



FAX076-432-8238 富山県里親支援機関事務局（富山県立乳児院内）行
里親スキルアップ研修会 参加申込書

お名前	ご住所（福祉施設や関係機関にお勤めの方はその名称）
	〒
	〒
	〒

※FAXにてご送付願います。

※ご記入いただいた個人情報は、本研修会以外の目的に使用いたしません。

保育室利用申込書

臨時保育室申込締切 9月21日（金）

利用日時	平成30年10月20日（土曜日） 時 分～ 時 分			
保護者	住所	TEL — — （携帯 — —）		
	氏名		続柄	
利用児童	ふりがな 氏名	（愛称）		
	男女の別	男・女 第 子	生年月日	H . . （ 才 ヶ月）
	お子さんを保育する際、特に注意することがあれば記入してください。（例：アレルギー等）			
備考	※この欄には、確認のため、当日保護者とお子さんを一緒にインスタントカメラで撮らせていただき、その写真を貼らせていただきます。写真はお帰りの際にお持ち帰りいただきます。			

臨時保育室の利用を申し込まれる方へ

臨時保育室のご利用を希望される方は、この保育室利用申込書により、申し込みください。

なお、この保育室は、乳幼児を持つ保護者の文化活動等を支援するため、シンポジウムや学習講座等の催し物の開催時間中に限りお子様を預かるものですので、次のことについてご理解、ご協力をお願いします。

- 1 保育対象** 集団保育となりますので、健康状態の良い乳幼児（原則として月齢4箇月から学齢前児童）に限らせていただきます。なお、体質等で特に気をつける点がありましたらあらかじめ申し出てください。
- 2 申込み** 別紙保育室利用申込書に必要な事項を記入し、申し込んでください。申込書に記載された個人情報は、受付時に利用者確認を行うことや、お子さん毎の状況に応じた保育を行う上での必要な情報として提出していただくものです。なお、申し込み後欠席される場合はすみやかに連絡をお願いいたします。

連絡先： 富山県里親支援機関事務局（富山県立乳児院内）電話：076-432-8137

3 催し物当日

- (1) 保育時間** 催し物の開催時間中にお子様をお預かりしますので、催し物終了後は速やかにお子様をお迎え願います。なお、保育中に、熱がでるなどお子様を保育室で預かれないと判断した場合は、ご連絡しますので、ご了解ください。
- (2) 身元の確認** 身元の確認をいたしますので、運転免許証又は健康保険証をご持参ください。また、確認のため保護者とお子様ご一緒の写真を撮らせていただきます。写真はお帰りの際にお渡します。
- (3) おやつ・飲み物** 原則として、保育室ではおやつを提供しませんので、お子様には、事前に食事やミルク等を与えてください。また、お子様にミルクが必要な場合は、いつも飲んでいらっしゃるものを用意して、保育士にお渡しください。なお、水分補給用の飲み物を用意してください。
- (4) おむつ・着替え** おむつ・おしりふき・着替えなどをあらかじめご用意いただき、汚れ物入れの袋とともに受付時に保育士へお渡しください。
- (5) 遊具** 保育室の方で用意いたしますが、愛着を持ち、離せない遊具がある場合には、受付時にその旨申し出てください。

- 4 その他** 万一の事態に備え、傷害保険に加入しております。